

PLAN PRACY

ZESPOŁU ŚWIETLICOWEGO

**Szkoła Podstawowa
im. Janusza Korczaka w Kleszczowie**

Rok szkolny 2015/2016

W skład zespołu świetlicowego wchodzi:

Sylwia Wojtan – przewodnicząca zespołu

Łukasz Mantyk

Agnieszka Szczęsna

Barbara Najmrodzka

Aleksandra Gorzelak – Dylak

Anna Tatara

Agnieszka Kuśmierk

Kamil Jarzabek

Zadania:

1. Praca na rzecz poprawy jakości pracy świetlicy.

Podjęcie działań mających na celu poprawę słabszych stron działalności świetlicy:

- Poznanie słabszych stron działalności świetlicy.
- Ustalenie sposobów poprawy.
- Realizacja działań poprawiających działalność świetlicy.

2. Organizacja współpracy wychowawców świetlicy.

Odpowiedni podział zadań między wychowawcami świetlicy:

- Zaangażowanie wychowawców w realizację zadań świetlicy z wykorzystaniem ich indywidualnych umiejętności i zainteresowań tak, aby poszerzyć i uatrakcyjnić ofertę świetlicy oraz zaspokoić różnorodne potrzeby wychowanków.
- Wspieranie wychowawców świetlicy odpowiedzialnych za dane zadanie przez pozostałych wychowawców.

- Poprawa wymiany informacji między pracownikami świetlicy np. tablica ogłoszeń, systematyczne spotkania zespołu, giełda pomysłów.
- Integrowanie wychowawców świetlicy, budowanie miłej, przyjacielskiej atmosfery.

3. Ustalenie sposobów realizacji oddziaływań wychowawczych i opiekuńczych.

Efektywne działania opiekuńczo – wychowawcze świetlicy:

- Poznanie sytuacji wychowanka (rodzinnej, szkolnej, osobistej).

Analiza kart zgłoszeń na świetlicę.

Rozmowy z rodzicami, uczniami, nauczycielami.

- Obserwacja funkcjonowania dziecka w różnych sytuacjach.
- Bieżąca wymiana informacji na temat zaobserwowanych zachowań wychowanków.
- Ustalenie rodzaju oddziaływań opiekuńczo - wychowawczych i ich podjęcie.
- Pomoc uczniom mającym problemy.
- Współpraca z wychowawcą i nauczycielami uczącymi dziecko, z rodzicami i innymi osobami.

4. Uczestniczenie w opracowaniu i prowadzeniu dokumentacji pracy świetlicy.

- a) Opracowanie miesięcznych planów pracy.
- b) Prowadzenie e-dzienników zajęć świetlicowych.
- c) Opiniowanie i udział w modyfikowaniu dokumentów świetlicowych np.: Roczno planu pracy opiekuńczo-wychowawczej, tygodniowego grafiku, dziennego planu zajęć

5. Diagnoza potrzeb i oczekiwań rodziców wobec działalności świetlicy.

- a) Rozpoznanie potrzeb i oczekiwań rodziców wobec działalności świetlicy.
 - Rozmowy
 - Ankieta
- b) Diagnoza potrzeb i oczekiwań uczniów wobec działalności świetlicy.
 - Rozmowy
 - Ankieta/wywiad

6. Ustalenie potrzeb w zakresie wyposażenia świetlicy.

- a) Wycofanie zniszczonych i niekompletnych gier i zabawek.
- b) Sporządzenie zapotrzebowania.

7. Umożliwianie wymiany doświadczeń, wiadomości i umiejętności między wychowawcami świetlicy.

Wymiana doświadczeń i zdobytej wiedzy między wychowawcami świetlicy celem tworzenia, wzbogacania i doskonalenia własnego warsztatu pracy:

- Gromadzenie biblioteczki świetlicowej.

- Referaty, sprawozdania itp.
- Wspólne omawianie zajęć świetlicowych.
- Zajęcia otwarte dla wychowawców świetlicy.

8. Ustalenie zakresu działań świetlicy w ramach realizacji Programu Profilaktyki, Szkolnego Programu Wychowawczego, realizacji programu Szkół Promujących Zdrowie i kalendarza imprez szkolnych.

- a) Współpraca z poszczególnymi wychowawcami, zespołem wychowawczym, zespołem pedagogiczno - terapeutycznym, i innymi nauczycielami, pracownikami szkoły, rodzicami oraz instytucjami w celu realizacji działań świetlicy w ramach realizacji Szkolnego Programu Wychowawczego, Programu Profilaktyki, Kalendarza Imprez Szkolnych oraz innych działań szkoły.
- b) Podejmowanie innych działań wynikających z bieżących potrzeb świetlicy i szkoły.

9. Opracowanie rocznego plan pracy w świetlicy.

- a) Opracowanie rocznego plan pracy opiekuńczo – wychowawczej w świetlicy w roku 2015/2016
- a) Opracowanie harmonogramu zajęć świetlicowych na dany rok szkolny
- b) Opracowanie harmonogramu dyżurów.

Opracowała:
Sylwia Wojtan
Agnieszka Szczęsna
Aleksandra Gorzelak-Dylak