

# **Przedmiotowe zasady oceny**

## ***Wiedza o społeczeństwie***

klasa 8

*Joanna Mądryk*

Głównym celem działań dydaktycznych i wychowawczych szkoły jest zapewnienie uczniom możliwości wszechstronnego rozwoju poprzez realizację przez nauczycieli zadań w obszarze nauczania, wychowania oraz rozwijania umiejętności i postaw. Wiedza o społeczeństwie kształtuje postawy uczniów, ich tożsamość osobistą i społeczną, aktywność obywatelską oraz szacunek dla własnego państwa.

### **Przedmiotowe zasady oceniania z wiedzy o społeczeństwie opracowano na podstawie:**

1. art. 44 a - h Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245),
2. ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej Załącznik nr 2, Dz.U. 2017.356.
3. ROZPORZĄDZENIA MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, Dz.U. 2019.373
4. Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 22 marca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych, Dz.U. 2024 poz. 438
5. Statutu Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Kleszczowie.

### **Zasady oceniania przedmiotowego**

Ocenianie przedmiotowe osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programu nauczania.

### **Dzięki ocenianiu:**

- informuję ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach,
- motywuję do dalszej pracy,
- dostarczam rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia,
- udzielam uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- doskonalam organizację i metody pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- wdrażam ucznia do samokontroli i samooceny.

Kontrola bieżąca, śródroczna i roczna umożliwiają ocenę osiągnięć przedmiotowych i ustalenie norm granicznych na poszczególne stopnie szkolne. Jednym z jej celów jest także rozpoznanie istoty przejawów i przyczyn trudności uczniów i ocena skuteczności pracy dydaktycznej. Wielostronna, systematyczna kontrola zapobiega narastaniu luk, błędów i deformacji, wpływa motywująco na rozwój osiągnięć praktyczno-działaniowych uczniów, inspirowa procesy samokontroli i samooceny.

**Przedmiotowy system oceniania uwzględnia główne ramy i systemy wartości określone w statucie szkoły :**

- na pierwszej lekcji organizacyjnej uczniowie zostają zapoznani z zakresem wymagań programowych oraz poinformowani o zasadach oceniania,
- ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia jest dokonywane systematycznie, w różnych formach i warunkach zapewniających obiektywność oceny.
- stopnie szkolne są jawne dla ucznia i jego rodziców, na prośbę ucznia lub jego rodzica nauczyciel ustnie je uzasadnia,
- uczeń, który opuścił więcej niż 50% zajęć edukacyjnych z wiedzy o społeczeństwie nie może być klasyfikowany ,
- **uczniów dysfunkcyjnych ocenia się według wymagań dostosowanych do ich możliwości i predyspozycji zgodnie z zaleceniami PPP.**

Na ocenę śródroczną i roczną składa się wiedza merytoryczna, posługiwanie się terminologią właściwą przedmiotowi, umiejętność uzasadniania, argumentowania, sposób rozwiązywania problemów, kreatywność, umiejętność komunikowania, jasność, precyzyjność wypowiedzi, a także umiejętność powiązania wiadomości i wykorzystywania posiadanej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych.

1. Ocenianie jest jawne, obiektywne i systematyczne.
2. Uczniowie informowani są o stopniach na bieżąco.
3. Oceny z zajęć edukacyjnych wyraża się w stopniach według następującej skali:  
celujący – 6,  
bardzo dobry – 5,  
dobry – 4,  
dostateczny – 3,  
dopuszczający – 2,  
niedostateczny – 1,

### 1. Przedmiotem oceny ucznia są:

1. wiadomości,
2. umiejętności,
3. przygotowanie do zajęć,
4. aktywność,
5. podejmowanie samodzielnych zadań i inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
6. frekwencja na lekcjach według ogólnie przyjętych zasad klasyfikacji.

### 2. Formy sprawdzania wiedzy:

1. wypowiedzi ustne,
2. prace pisemne w formie:
  - a. kartkówki z ostatnich 1 – 3 lekcji,
  - b. prace kontrolne (test) z większej partii materiału, zapowiedzianej i zapisanej w dzienniku elektronicznym co najmniej na tydzień przed terminem,
3. projekty dla chętnych (samodzielne lub zespołowe), w tym relacje prasowe (tzw. prasówki) – samodzielne dla chętnych uczniów.

### 3. Kryteria oceniania prac pisemnych.

1. Przed każdym sprawdzianem pisemnym uczniowie są informowani o zakresie materiału co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Czas pracy zależy od ilości i trudności zadań.
3. Jeżeli stwierdzi się nieuczciwość ucznia (ściągnięcie, podpowiadanie, zmiana grupy na sprawdzianie, wykorzystywanie cudzych prac jako własnych – m.in. strony internetowe) nauczyciel wystawia wówczas stopień niedostateczny.
4. Testy kontrolne i krótkie sprawdziany oceniane są wg następującej normy:

|                |               |             |        |              |          |
|----------------|---------------|-------------|--------|--------------|----------|
| 0-29%          | 30-49%        | 50-74%      | 75-89% | 90-94%       | 95- 100% |
| niedostateczny | dopuszczający | dostateczny | dobry  | bardzo dobry | celujący |

### 4. Realizacja projektu.

#### Uczeń:

1. zdobywa wiedzę i umiejętności związane z przedmiotem projektu;

2. wybiera problem lub działanie, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami i założonymi celami projektu;
3. poszukuje sposobów zbadania i rozwiązania problemu oraz skutecznego przeprowadzenia założonego w projekcie działania;
4. organizuje własną pracę i współpracuje z innymi realizatorami projektu;
5. wytrwale i w przemyślany sposób dąży do realizacji zamierzonego celu;
6. przygotowuje i przeprowadza publiczną prezentację efektów projektu (na przykład na forum klasy).

## **5. Kryteria oceniania relacji prasowej.**

1. Relacja prasowa traktowana jest jako projekt nieobowiązkowy dla ucznia.
2. Uczeń powinien zaprezentować minimum 10 wydarzeń z wyznaczonego przez nauczyciela okresu (7 dni).
3. Konieczne jest wskazanie źródeł wiadomości i ilustracji – w wersji pisemnej.
4. Forma prezentacji jest dowolna (np. prezentacja multimedialna, papierowa gazetka, plakat itp.).
5. W przypadku braku relacji prasowej, uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania.
6. Jeżeli uczeń był nieobecny w dniu, w którym powinien zaprezentować relację, prezentuje ją na kolejnej lekcji, chyba że nauczyciel wyznaczy inny termin.
7. Ocenie podlega sposób prezentowania, dobór wiadomości, podanie źródeł, forma prezentacji, ilość wiadomości.

## **6. Uczestnictwo ucznia w procesie oceniania**

1. Sprawdziany są obowiązkowe.
2. Poprzedzają je lekcje powtórzeniowe.
3. Sprawdzian zapowiada się z tygodniowym wyprzedzeniem.
4. Nauczyciel oddaje sprawdzone prace pisemne w terminie nie późniejszym niż po dwóch tygodniach od przeprowadzonego sprawdzianu.
5. Po każdym oddanym (sprawdzonym) sprawdzianie następuje analiza popełnionych błędów.
6. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie pisze on ją najpóźniej w ciągu 2 tygodni po powrocie do szkoły. Po upływie tego terminu, nauczyciel wskazuje termin zaliczenia.
7. Stosuje się następujące formy aktywności lekcyjnej „+” i nieprzygotowania „-”.

### **Plus „+” można otrzymać za:**

- aktywność na zajęciach,

### **Minus „-” można otrzymać za:**

- nieprzygotowanie się do zajęć,
- brak aktywności podczas zajęć.

7. Nieprzygotowanie nie dotyczy zapowiedzianych powtórzeń, projektu i prac klasowych – testów kontrolnych.
8. Uczeń może zgłosić w ciągu półrocza 2 nieprzygotowania, każde kolejne nieprzygotowanie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej w ocenianiu bieżącym.
9. Uzyskanie przez ucznia trzech „+” oznacza otrzymanie oceny celującej w ocenianiu bieżącym.
10. Nie ocenia się ucznia w sytuacjach losowych.
11. Uczeń może poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu w ciągu jednego tygodnia od oddania prac.
12. Ocena otrzymana za poprawiony sprawdzian jest kolejną w dzienniku.
13. Oceny z kartkówki nie podlegają poprawie.
14. W przypadku nieobecności na kartkówce o formie i terminie zaliczenia decyduje nauczyciel.

## **7. Kryteria oceniania:**

**Stopień celujący (6)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania,
- 2) posiadał umiejętność samodzielnego korzystania z różnych źródeł informacji, samodzielnie formułuje wzorowe pod względem merytorycznym i językowym wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat,
- 3) doskonale zna szeroką terminologię przedmiotową i swobodnie się nią posługuje,
- 4) formułuje własne opinie i sądy, które potrafi prawidłowo i przekonująco uzasadnić,
- 5) uczestniczy w konkursach przedmiotowych osiągając wysokie lokaty lub wyróżnienia.

**Stopień bardzo dobry (5)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował w pełnym stopniu wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania,
- 2) sprawnie, samodzielnie posługuje się różnymi źródłami wiedzy,
- 3) rozumie i poprawnie stosuje poznaną terminologię,
- 4) samodzielnie formułuje wypowiedzi ustne i pisemne na określony temat, wykorzystując wiedzę zdobytą w szkole i samodzielnie,
- 5) potrafi organizować pracę w grupie, często jest jej liderem,
- 6) aktywnie uczestniczy w lekcjach.

**Stopień dobry (4)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował całego materiału określonego programem nauczania, ale nie utrudnia mu to poznawania wiedzy,
- 2) rozumie genezę, przebieg i skutki wydarzeń i zjawisk,

- 3) poprawnie posługuje się prostymi źródłami informacji,
- 4) poprawnie rozumie w kategoriach przyczynowo-skutkowych oraz posługuje się pojęciami,
- 5) umie formułować proste wypowiedzi ustne i pisemne,
- 6) dobrze współpracuje w grupie.

**Stopień dostateczny (3)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) opanował podstawowe elementy wiadomości programowych, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień,
- 2) potrafi formułować schematyczne wypowiedzi ustne i pisemne,
- 3) umie posługiwać się, często pod kierunkiem nauczyciela, prostymi środkami dydaktycznymi,
- 4) współpracuje w grupie, nie utrudnia jej pracy.

**Stopień dopuszczający (2)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) wiedzę ucznia charakteryzują znaczne braki, ale nie uniemożliwia mu to opanowanie wiadomości w dalszej edukacji,
- 2) wykonuje zadania o niewielkim stopniu trudności przy znacznej pomocy nauczyciela,
- 3) współpracuje w grupie, ale zdarza mu się utrudniać jej pracę.

**Stopień niedostateczny (1)** otrzymuje uczeń, który:

- 1) nie opanował wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania,
- 2) nie potrafi, nawet przy znacznej pomocy nauczyciela, korzystać z prostych środków dydaktycznych,
- 3) nie potrafi formułować nawet prostych wypowiedzi ustnych i pisemnych,
- 4) nie zna podstawowych pojęć,
- 5) nie prowadzi zeszytu przedmiotowego,
- 6) nie potrafi współpracować w grupie, dezorganizuje jej pracę.

## 8. Oceny.

Każda forma aktywności daje uczniowi możliwość zdobycia oceny celującej.

| Formy aktywności | Kolor zapisu w dzienniku |
|------------------|--------------------------|
| praca w grupach  |                          |

|   |                 |
|---|-----------------|
| wykonanie pomocy dydaktycznych, pracy na rzecz szkoły w ramach przedmiotu | <b>czarny</b>   |
| oceny po przeliczeniu plusów i minusów                                    |                 |
| zadania powtórzeniowo - kontrolne   | <b>zielony</b>  |
| krótkie sprawdziany (kartkówki)   |                 |
| odpowiedzi ustne z jednej, dwóch lub trzech lekcji                        |                 |
| realizacja i prezentacja projektu, w tym relacji prasowej                 |                 |
| udział w akademiach   |                 |
| testy kontrolne z działu programowego                                     | <b>czerwony</b> |

### Konkursy – ocenianie

| Rodzaj konkursu  | Ocena | Kolor zapisu w dzienniku  |
|--|-------|---|
| Konkursy szkolne<br>▪ od 1 do 3 miejsca  | 6     | czerwony  |
| Konkursy pozaszkolne<br>▪ od 1 do 10 miejsca   | 6     | czerwony  |
| Konkursy ogólnopolskie<br>▪ laureat, finalista, wyróżnienie<br>▪ od 4 do 10 miejsca<br>▪ od 11 do 20 miejsca<br>w sytuacji, gdy nie podano lokat:<br>▪ 50%-75% możliwych do zdobycia punktów<br>▪ 76% i pow. | 6     | fioletowy<br>niebieski<br>czerwony<br><br>czerwony<br>niebieski |
| Konkursy kuratorskie<br>▪ awans do II etapu konkursu<br>▪ awans do III etapu konkursu  | 6     | niebieski<br>fioletowy  |



## **9. Ocena śródroczna i roczna.**

- Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne na podstawie ocen bieżących.
- Ocena roczna obejmuje osiągnięcia ucznia w I i II półroczu.
- Po dniu poinformowania uczniów i rodziców ocena przewidywana (śródroczna i roczna) może ulec zmianie (zarówno na wyższą, jak i niższą).

## **10. Informowanie uczniów i ich rodziców o przewidywanych ocenach:**

- 1) 2 dni przed upływem 2 tygodni przed śródrocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej nauczyciel wpisuje do dziennika przewidywane oceny niedostateczne i informuje o przewidywanych ocenach uczniów,
- 2) wychowawca klasy za pośrednictwem dziennika elektronicznego informuje rodziców o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach niedostatecznych,
- 3) nauczyciel tydzień przed śródrocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej wpisuje do dziennika przewidywane oceny śródroczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 4) wychowawca tydzień przed śródrocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej sporządza i za pośrednictwem dziennika elektronicznego dostarcza rodzicom wykaz przewidywanych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 5) co najmniej 2 dni przed upływem 4 tygodni przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej nauczyciel wpisuje do dziennika przewidywane oceny niedostateczne,
- 6) wychowawca 4 tygodnie przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej informuje rodziców za pośrednictwem dziennika elektronicznego o przewidywanych ocenach niedostatecznych,
- 7) nauczyciel 3 tygodnie przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej wpisuje do dziennika przewidywane oceny roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 8) wychowawca 2 tygodnie przed rocznym posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej informuje za pośrednictwem dziennika elektronicznego o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 9) rodzice potwierdzają zapoznanie się z informacją o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach, przesyłając informację zwrotną do wychowawcy w formie oświadczenia, zachowując określone terminy,
- 10) w przypadku braku informacji zwrotnej od rodzica, która musi zostać przesłana w ciągu 3 dni, uznaje się, że rodzice akceptują przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne.

## **11. Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych.**

1. Uczeń ma możliwość uzyskania oceny rocznej wyższej niż przewidywana na pisemną prośbę własną lub rodzica złożoną do nauczyciela w ciągu tygodnia od otrzymania wykazu proponowanych ocen .

2. Nauczyciel ustala z uczniem, rodzicem termin i zakres sprawdzianu osiągnięć edukacyjnych ucznia.
3. Nauczyciel przeprowadza w ustalonym terminie pisemny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia objętych programem nauczania dla danej klasy.
4. Ocena uzyskana w wyniku tego sprawdzianu ostatecznie rozstrzyga o uzyskaniu wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej bądź wystawieniu oceny proponowanej przez nauczyciela przed sprawdzianem.
5. Ocena roczna uzyskana w wyniku sprawdzianu nie może niższa niż wcześniej przewidywana.
6. Nauczyciel przechowuje dokumentację z przebiegu sprawdzianu.

**12. Wobec uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych nauczyciel, na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, dostosowuje stopień trudności zadań oraz kryteria ocen do możliwości uczniów.**

### **13. Sposoby dokumentowania osiągnięć uczniów.**

Osiągnięcia uczniów odnotowuje się w dzienniku elektronicznym.

### **14. Informowanie rodziców.**

Rodzice są informowani o postępach w nauce dziecka poprzez dostęp do dziennika elektronicznego ( oceny, nieobecności, uwagi).

### **15. Przedmiotowe zasady oceniania podlegać będą corocznej ewaluacji.**

### **16. Przedmiotowe zasady oceniania w nauczaniu zdalnym.**

1. Przedmiotowe zasady oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Przedmiotowe zasady oceniania w nauczaniu zdalnym wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w statucie Szkoły.
4. Wprowadza się kolory ocen:
  - sprawdzian – kolor zielony
  - odpowiedź – kolor zielony
  - kartkówka – kolor czarny
5. Wprowadza się ocenę za pracę na lekcji (zamiast aktywność):
  - jeśli uczeń za pracę na lekcji zgromadzi trzy plusy otrzymuje ocenę celującą, kolor czarny

- jeśli uczeń za pracę na lekcji zgromadzi trzy minusy otrzymuje ocenę niedostateczną, kolor czarny
6. Pozostałe formy aktywności np. konkursy, projekty, prezentacje bez zmian.
  7. Podczas nauczania zdalnego uczeń jest zobligowany do posiadania sprawnego mikrofonu oraz kamerki.
  8. Oceny częściowe ze sprawdzianów i kartkówek wystawiane są zgodnie z obowiązującym systemem procentowym.
  9. Uczniowie otrzymują oceny za:
    - zadania i testy przydzielone na platformie Teams (ewentualnie na innej, wskazanej wcześniej przez nauczyciela),
    - wypowiedzi pisemne podczas korespondencji online,
    - wypowiedzi ustne podczas konwersacji online.
  10. Uczniowie przekazują efekty swojej pracy poprzez: zadania, testy wykonane na platformach edukacyjnych, zdjęcia, skany przesłane na adres mailowy nauczyciela, wypowiedzi podczas spotkań online, maile wysyłane do skrzynki pocztowej w e-dzienniku.
  11. Informacje na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczane będą zawsze z tygodniowym wyprzedzeniem w e-dzienniku. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas, jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min);
  12. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w formie i terminie ustalonym z nauczycielem.
  13. Wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę; wyjątek stanowią zadania dodatkowe – wyraźnie skierowane tylko do chętnych uczniów.
  14. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi zasadami oceniania.